

Programma voor de themacursus OR en bezuinigingen

09.15 uur	Aankomst locatie Ontvangst met koffie en thee
09.30 uur	Start van de themadag <ul style="list-style-type: none">• Huishoudelijke mededelingen.• Kennismaking.• Vaststelling programma.
09.45 uur	Waarom bezuinigen? <p>In tijden van crises is er uitgebreid aandacht voor bezuinigingen. Dat is natuurlijk logisch, want als de inkomsten teruglopen valt er minder uit te geven. Dat geldt voor de overheid, maar ook voor instellingen die (voor een deel) afhankelijk zijn van die overheid. En hoe zit het met bedrijven die te maken krijgen met tegenvallende marktontwikkelingen?</p> <p>We starten deze dag met het in kaart brengen van het huidige (financieel) economische klimaat om in te zien wat de noodzaak tot bezuinigen is.</p>
10.15 uur	Rol en positie van de OR bij bezuinigingen <p>Bezuinigen betekent keuzes maken. Dit komt onherroepelijk op het bord van de OR. Medewerkers zullen gevolgen van bezuinigingen merken en de OR zal veelal zijn adviesrecht gebruiken om de gevolgen van voorgenomen besluiten te beoordelen en beleid te beïnvloeden. Maar wat doe je? Wacht je af of neem je een proactieve positie in? Aan de hand van stellingen onderzoeken we mogelijke posities die een OR in kan nemen en welke rol hij kan spelen bij bezuinigingen.</p>
11.45 uur	De OR in de rol van beslisser <p>Het is leerzaam om je in de positie van een ander te verplaatsen. Daarom gaan we aan de hand van een casus in de rol van directie een bezuinigingsprobleem oplossen. In subgroepen komen we tot voorstellen die moeten leiden tot de gewenste bezuinigingsresultaten.</p>
12.30 uur	<i>Pauze en lunch</i>

- 13.30 uur **Presentatie en beoordeling bezuinigingsvoorstellen**
De voorstellen die vanmorgen bedacht zijn, worden aan elkaar gepresenteerd. Daarna kruipen we weer in de huid van de OR. Elke subgroep beoordeelt een voorstel van een andere groep. Hiervoor is een checklist beschikbaar die helpt om diverse kanten van een voorstel te bekijken. Deze checklist is na de themadag ook een goed hulpmiddel voor de praktijk van alledag. We sluiten dit onderdeel af met het bespreken van de uitkomsten uit de subgroepen over de voorstellen.
- 15.15 uur **Samenvatting en conclusies, handvatten en tips**
We kijken terug op wat de dag heeft opgeleverd en zetten de conclusies van de deelnemers op een rij. Vervolgens bespreken we enkele praktische handvatten en tips.
- 16.00 uur **Afronding en evaluatie**
We ronden het programma af en evalueren de dag.
- 16.15 uur ***Einde***