

## Programma voor de themacursus Grip op ziekteverzuim

---

### Doelstellingen van deze themacursus:

Aan het einde van deze cursusdag bent u op de hoogte van de recente ontwikkelingen op het gebied van de aanpak van ziekteverzuim. U weet wat de term demedicalisering inhoudt en u heeft een mening gevormd over ziekmelden of ziekteverlof vragen. Verder kunt u de rechten en plichten van de werkgever en werknemer op het gebied van ziekteverzuimbeleid benoemen en weet u welke rol u hierin kunt spelen als OR of VGW(M)-commissie. Daarnaast beoordeelt u de situatie in uw eigen organisatie en krijgt u bruikbare ideeën om hier verder mee aan de slag te gaan.

### Werkwijze:

Gedurende deze dag wordt gewerkt met informatieblokken, afgewisseld met korte discussieblokken en opdrachten. De opdrachten zijn veelal checklisten, waarmee de situatie in uw organisatie beoordeeld wordt. Dit zetten we vervolgens om in bruikbare ideeën om in uw organisatie mee aan de slag te gaan.

### Verzoek om mee te nemen:

Wilt u de volgende informatie meenemen naar de cursusdag (indien voorhanden):

- Ziekteverzuimbeleid en/of ziekmeldingprotocol.
- Overzicht ziekteverzuimcijfers.
- Contract(en) en/of afspraken met arbodeskundige(n) en/of arbodienst.

Dit maakt het mogelijk om bij opdrachten (nog) gericht naar uw praktijksituatie te kijken.

---

09.30 uur

### Aankomst en ontvangst van de cursus

De koffie en thee staan voor u klaar.

09.45 uur

### Start van de cursus

De start van de cursus bestaat uit:

- Een korte kennismaking.
- Huishoudelijke en praktische mededelingen.
- Toelichting op het trainingsprogramma.

### Ziekteverzuim of ziekteverlof?

Hoe denkt u over het loskoppelen van ziekte en verzuim, ziekteverzuim of ziekteverlof?

### **Alles over verschillende vormen van ziekteverzuimbeleid**

In de vorm van een presentatie wordt ingegaan op de volgende punten:

- Randvoorwaarden voor een goed ziekteverzuimbeleid, 4 belangrijke sporen.
- De rol van de leidinggevende.
- Rechten en plichten van de werkgever en de werknemer.
- De rechten en rol van de OR of VGW(M)-commissie.

Aan de hand van een opdracht neemt u uw eigen ziekteverzuimbeleid onder de loep.

12.30 uur

### ***Pauze en lunch***

13.30 uur

### **De WIA**

In dit onderdeel gaan we in op de hoofdlijnen van de WIA. Door het behandelen van een aantal praktijkvoorbeelden krijgt u inzicht in de gevolgen van de WIA.

### **De rol van de arbodienstverlener**

We gaan in op de volgende aspecten van de arbodienstverlener:

- Wat zegt de wet en wat zijn belangrijke kwaliteitseisen voor een goede invulling van de taken van de arbodienstverlener.
- De rechten en rol van de Ondernemingsraad of VGW(M)-commissie en de mogelijkheden voor een goede samenwerking.

Tussentijds kijken we naar de praktijk binnen uw organisatie. Belangrijk element daarbij is het contract. We nemen door waar u op moet letten bij de invulling van het contract met de arbodienstverlener.

### **Afronding**

Als afronding zetten we de stappen voor een goede invulling van het ziekteverzuimbeleid op een rijtje, zodat u voor ogen heeft hoe u straks verder aan de slag gaat.

16.15 uur

### **Evaluatie van de cursus**

16.30 uur

### ***Einde van de cursusdag***